

不審者対応マニュアル

放課後等デイサービス みよしMoMo

1 不審者情報の把握

普段から周辺地域のの不審者情報を収集し、不審者への早急な対応を図る。

2 不審者の侵入防止

① 出入口

玄関ドア及び窓については、原則常時施錠する。

玄関ドア及び窓については、施錠時外側から開錠できないようにする。

② 入口周辺は常に整理整頓し、避難経路を確保する。

③ 職員、利用者、家族、その他身元が判明している来訪者以外は、原則としてインターホンで対応する。

3 不審者への対応方法

① 不審者を隔離し、警察へ通報する

② 利用者・職員の安全を守る。

不審者の暴力行為抑止と移動阻止

利用者の掌握と避難誘導

③ 職員は身柄確保は優先せず、警察到着までの時間稼ぎを優先する。

④ 原則として、不審者には職員2名で対応する。

⑤ 不審者を刺激しないようにする。

⑥ 不審者が逃げても追わない。

4 負傷者の確認と対応

① 速やかに119番通報

② 救急車到着までの応急手当

平成31年 4月 1日 施行

